



Unsere Stadt. Ihre neue Arbeitgeberin

Die Stadt Langenzenn sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter/in (w/m/d) für die Bauverwaltung

Arbeitszeit Teilzeit, 20 Wochenstunden
Anstellungsdauer Unbefristet

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Bearbeitung der Grundstücksentwässerung nach der Entwässerungssatzung der Stadt Langenzenn (EWS)
- Eigenüberwachung für Bestands- und Neuanlagen
- Mitarbeit bei der verwaltungsmäßigen Prüfung und Genehmigung von Grundstücksentwässerungsgesuchen
- Erstellung, Bearbeitung von Sitzungsvorlagen und Protokollen

Ihr Anforderungsprofil

- Eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (w/m/d) (VFA-K oder AL I) oder vergleichbare Ausbildung
- Gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS-Office, GIS
- Selbstständiges und konzeptionelles Arbeiten
- Einsatzbereitschaft und hohes Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikations- und Teamfähigkeit,
- Freundliches, aufgeschlossenes und sicheres Auftreten

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an die Stadt Langenzenn, Personalamt, Friedrich-Ebert-Straße 7, 90579 Langenzenn oder per E-Mail an personalamt@langenzenn.de (bitte nur Anhänge als PDF-Datei oder im jpg-Bildformat). Bitte senden Sie uns nur Kopien zu, da eine Rücksendung nicht erfolgen kann.

Kontakt Bauverwaltung, Herr Özcan, Tel. 09101 703-408

Selbstverständlich werden Ihre Daten vertraulich behandelt.
Datenschutzhinweise finden Sie unter www.langenzenn.de > Datenschutz